

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОЖГИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПРИКАЗ**

от 04 октября 2018 года

№ 10

**О внесении изменений в приказ Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 29 декабря 2009 года № 40 «О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Можгинский район», бюджетов муниципальных образований сельских поселений и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)**

В целях организации процесса исполнения местных бюджетов Можгинского района  
ПРИКАЗЫВАЮ:

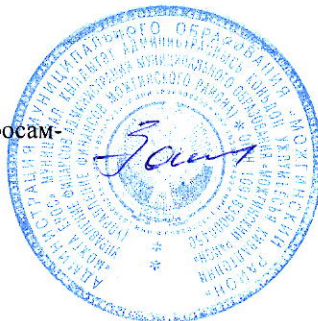
1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Можгинский район», бюджетов муниципальных образований сельских поселений и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) (далее - Порядок), утвержденный приказом Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 29 декабря 2009 года № 40 (в редакции от 24 июня 2009 года № 21.5; от 13 декабря 2010 года № 24; от 29 марта 2012 года № 5; от 8 декабря 2015 года № 27) изменения, согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления финансов - начальника бюджетного отдела Е.Ю. Жвакину.

Зам. главы Администрации по финансовым вопросам -  
начальник Управления финансов



С.К. Заглядина

**Изменения**

**в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования  
«Можгинский район», бюджетов муниципальных образований сельских поселений и бюджетных росписей  
главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования  
дефицита), утвержденный приказом Управления финансов Администрации муниципального образования  
«Можгинский район» от 29 декабря 2009 года № 40**

(в ред. от 24 июня 2009 года №21.5; от 13 декабря 2010 года №24; от 29 марта 2012 года №5; от 28 апреля 2015 года №11,  
от 8 декабря 2015 года № 27)

1. добавить пункт 4.1 следующего содержания:

«4.1 Управление финансов, на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» в рубрике "Бюджет муниципального района", размещает до начала финансового года первоначальную Сводную бюджетную роспись, не позднее 20 января текущего года, следующего за отчетным, уточненную Сводную бюджетную роспись по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.»;

2. в пункте 5 после слов «согласно приложению № 27» добавить слова следующего содержания «и № 28»;

3. пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. Предельные объемы финансирования расходов из местного бюджета в отношении главных распорядителей утверждаются Управлением финансов ежемесячно, в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

Расчет и доведение предельных объемов финансирования расходов из местного бюджета главным распорядителям осуществляются исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю сводной росписью, в соответствии с показателями кассового плана исполнения местного бюджета на предстоящий месяц (далее- кассовый план), с учетом информации о состоянии единого счета местного бюджета и особенностей, установленных Решением и (или) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, направленными на его реализацию.

11. Заявки на предельные объемы финансирования на планируемый месяц представляются главными распорядителями в Управление финансов в срок до 25 числа месяца, предшествующего планируемому месяцу (далее соответственно - Заявка на финансирование, предельные объемы финансирования).

Заявка на финансирование представляется в программном комплексе «Бюджет- Smart» (Бюджет- WEB), которая подписывается электронной подписью.

В случае если общий объем расходов, сформированный на основании Заявок на финансирование, превышает объем расходов, определяемый Управлением финансов на предстоящий месяц с учетом показателей кассового плана и (или) информации о состоянии единого счета местного бюджета (далее- допустимый объем расходов), объемы расходов, указанные в Заявке на финансирование, подлежат уменьшению на разницу между общим объемом расходов, сформированным на основании Заявок на финансирование, и допустимым объемом расходов.

Предельные объёмы финансирования доводятся бюджетным отделом до отдела кассового обслуживания Управления финансов (далее – отдел кассового обслуживания) и главных распорядителей в форме Уведомления о предельных объёмах финансирования расходов из местного бюджета (приложение № 5 к настоящему Порядку) ежемесячно, нарастающим итогом с начала года, до начала планируемого периода в электронном виде и (или) на бумажном носителе.»;

4. в пункте 12 слова «планируемого периода» заменить словами «планируемого месяца»;

5. пункт 13 считать утратившим силу;

6. в пункте 15:

подпункт б считать утратившим силу;

в подпункте 8 слова «в двух экземплярах» исключить;

7. пункт 17 считать утратившим силу;

8. в абзаце втором пункта 19 слова «в двух экземплярах» исключить;

9. приложения № 13, № 22 считать утратившими силу;

10. в приложении № 16 слова «УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_ от \_\_\_\_2010г.» заменить словами «УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_ от \_\_\_\_20\_\_ г.»;

11. добавить приложение № 28 следующего содержания:

«Приложение № 28  
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи  
местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей  
средств местного бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита бюджета), утвержденному  
Приказом начальника Управления финансов  
от 29 декабря 2009 года № 40

Утверждаю:

Зам. главы Администрации района  
по финансовым вопросам – начальник  
Управления финансов

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «\_\_\_\_\_»  
 НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ

Финансовый орган Управление финансов администрации муниципального образования «Можгинский район»  
 Единица измерения: тыс.руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма	
	главного распорядителя	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	I год планового периода	II год планового периода
Итого						

Зам.начальника Управления финансов-  
 начальник бюджетного отдела \_\_\_\_\_».